

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ ΟΔΗΓΟΥ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ  
«ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΩ – ΑΥΤΟΝΟΜΩ»**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΙ**

**Διαδικασία διαχείρισης αίτησης**

Αθήνα, Νοέμβριος 2020

## Διαδικασία υποβολής αίτησης, υπαγωγής, υλοποίησης παρεμβάσεων και εκταμίευσης κινήτρων

### ΜΟΝΟΚΑΤΟΙΚΙΑ Ή ΜΕΜΟΝΩΜΕΝΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ

Τα βήματα της διαδικασίας ένταξης στο πρόγραμμα και επιτυχούς ολοκλήρωσης της αίτησης είναι:

A/A	Βήματα Υλοποίησης
1	<p>Η συνολική διαδικασία και τα στάδια αίτησης πραγματοποιούνται ηλεκτρονικά μέσα από το πληροφοριακό σύστημα της επίσημης διαδικτυακής πύλης του Προγράμματος <a href="https://exoikonomo2020.gov.gr">https://exoikonomo2020.gov.gr</a>.</p> <p>Η σύνδεση του ενδιαφερομένου γίνεται με τους προσωπικούς κωδικούς taxisnet, και μέσω διαδικασίας αυθεντικοποίησης, κατά την οποία θα πρέπει την 1η φορά να γίνει εγγραφή χρήστη στο πληροφοριακό σύστημα.</p> <p>Ακολουθεί η δημιουργία ηλεκτρονικού αρχείου αίτησης, η συμπλήρωση των βασικών στοιχείων χρήστη και ακινήτου και η αποθήκευση του αρχείου.</p>
2	<p>Από το στάδιο αυτό, και μέχρι την υποβολή της αίτησης, εφόσον ο ενδιαφερόμενος το επιθυμεί μπορεί να δηλώσει την επιλογή του να χρησιμοποιήσει Σύμβουλο Έργου για την διαδικασία υποβολής και διαχείρισης της αίτησης. Στη συνέχεια, μπορεί να καταχωρήσει τα στοιχεία του και να τον εξουσιοδοτήσει ώστε να μπορεί στη συνέχεια να συμπληρώνει τα απαραίτητα στοιχεία για την αίτησή του.</p> <p>Ο Σύμβουλος Έργου, εφόσον έχει πάρει την εξουσιοδότηση από τον ενδιαφερόμενο, μπορεί να μπει στο πληροφοριακό σύστημα του Προγράμματος με τους δικούς του κωδικούς taxisnet και να συνεχίσει την συμπλήρωση της αίτησης του ενδιαφερόμενου. Επισημαίνεται ότι ο Σύμβουλος έργου δεν έχει πλήρη δικαιώματα στην διαχείριση της αίτησης στο πληροφοριακό σύστημα. Σε κάθε στάδιο διαχείρισης της αίτησης αναφέρονται στο πληροφοριακό σύστημα οι ενέργειες που πρέπει να γίνονται αποκλειστικά από τον ωφελούμενο.</p> <p>Στο παρόν στάδιο δηλώνονται στο πληροφοριακό σύστημα (κατόπιν σχετικής εξουσιοδότησης και λήψης από την ΑΑΔΕ, η κατά περίπτωση με συμπλήρωση στοιχείων) τα οικονομικά στοιχεία καθώς και τα στοιχεία του ακινήτου για το οποίο γίνεται η αίτηση και ελέγχεται εάν πληρούνται οι προϋποθέσεις του Προγράμματος.</p> <p>Επίσης, καταχωρούνται στο πληροφοριακό σύστημα τα βασικά στοιχεία του Α΄ ΠΕΑ (τα</p>

	<p>επιμέρους στοιχεία του Α΄ ΠΕΑ αντλούνται από το buildingcert), ώστε να γίνει ο έλεγχος/υπολογισμός του ενεργειακού στόχου.</p> <p>Παράλληλα, επισυνάπτεται ηλεκτρονικά σε μορφή pdf το έντυπο πρότασης παρεμβάσεων που συνοδεύει το Α΄ ΠΕΑ (Παράρτημα Ι).</p> <p>Ακολουθεί ηλεκτρονικός έλεγχος σχετικά με την εκάστοτε πληρότητα των καταχωρήσεων, τις προϋποθέσεις του προγράμματος σε σχέση με τα οικονομικά στοιχεία και τα στοιχεία του ακινήτου, την επίτευξη του ενεργειακού στόχου και την (αριθμητική) πληρότητα των απαιτούμενων δικαιολογητικών.</p> <p>Εάν διαπιστωθεί ότι η αίτηση έχει ελλείψεις, γίνεται πληροφόρηση για τα τυχόν ελλείποντα στοιχεία. Ο ενδιαφερόμενος ή ο Σύμβουλος Έργου τροποποιεί τα στοιχεία καταχώρησης επισυνάπτοντας και τα τυχόν ελλείποντα δικαιολογητικά και προχωράει στο επόμενο στάδιο.</p>
3	<p>Κατόπιν, καταχωρούνται στο πληροφοριακό σύστημα οι παρεμβάσεις που έχουν επιλεχθεί, οι ποσότητες και το αντίστοιχο κόστος τους.</p> <p>Τέλος, δηλώνεται η μελλοντική πρόθεση χρήσης Συμβούλου καθώς και το χρηματοδοτικό σχήμα (Ίδια Κεφάλαια/δάνειο) με το οποίο ο χρήστης επιθυμεί να καλύψει την ιδιωτική του συμμετοχή στο Πρόγραμμα.</p> <p>Η δήλωση του χρηματοδοτικού σχήματος αποτελεί βασική προϋπόθεση και κομβικό σημείο ελέγχου των σχετικών πόρων του Προγράμματος. Η επιλογή Ιδίων Κεφαλαίων είναι αμετάκλητη και δεν αλλάζει στη συνέχεια. Η επιλογή δανείου επιτρέπεται να αλλάξει σε Ίδια Κεφάλαια κατά το στάδιο αίτησης δανείου και πριν την μετάβαση της αίτησης «προς Υπαγωγή».</p> <p>Ακολουθεί η φάση υποβολής αίτησης, κατά την οποία, εφόσον η αίτηση δεν έχει ελλείψεις και υπάρχει διαθεσιμότητα πόρων από το Πρόγραμμα (Άμεση Ενίσχυση και Ταμείο Εξοικονομώ II σε περίπτωση Δανείου), <u>λαμβάνει μοναδικό εξαψήφιο ακέραιο αριθμό πρωτοκόλλου και δεσμεύεται το σχετικό ποσό για την επιχορήγηση.</u> Επισημαίνεται ότι η ενέργεια υποβολής της αίτησης πραγματοποιείται υποχρεωτικά από τον ενδιαφερόμενο.</p> <p>Ο ενδιαφερόμενος ενημερώνεται για τον επιλέξιμο προϋπολογισμό, το ποσοστό και το ποσό της επιχορήγησης, το ανώτατο επιλέξιμο κόστος των παρεμβάσεων, του συμβούλου έργου, τυχόν μελετών καθώς και των 2 ενεργειακών επιθεωρήσεων.</p> <p>Με την υποβολή αίτησης (δέσμευση επιχορήγησης και λήψη αριθμού πρωτοκόλλου) αποδίδεται και ο χαρακτηρισμός μιας αίτησης ως «ειδική περίπτωση» αίτησης.</p>

Επισημαίνεται ότι για τις ειδικές περιπτώσεις αιτήσεων (Παράγραφος 5.3 του Οδηγού Εφαρμογής του Προγράμματος), πραγματοποιείται έλεγχος των υποβαλλόμενων δικαιολογητικών και στοιχείων από τον Δικαιούχο και διευθετούνται τυχόν εκκρεμότητες εντός οριζόμενων προθεσμιών.

Μετά την υποβολή αίτησης ακολουθεί η φάση υποβολής δικαιολογητικών κατά την οποία, εντός οριζόμενης χρονικής προθεσμίας επισυνάπτονται ηλεκτρονικά σε μορφή pdf τα απαιτούμενα δικαιολογητικά (Παράρτημα Ι).

Ακολουθεί ηλεκτρονικός έλεγχος σχετικά με την (αριθμητική) πληρότητα των απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Εάν διαπιστωθεί ότι η αίτηση έχει ελλείψεις, γίνεται πληροφόρηση για τα τυχόν ελλείποντα στοιχεία και, εντός της οριζόμενης προθεσμίας, δύναται η συμπλήρωση των τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών.

- 4 Εφόσον δεν προκύπτουν ελλείψεις στα απαιτούμενα δικαιολογητικά, η αίτηση περνάει σε στάδιο οριστικής υποβολής αίτησης (ήτοι, υποβληθείσα αίτηση με πρωτόκολλο και δέσμευση της ενίσχυσης και με πληρότητα δικαιολογητικών).

Οριστικά υποβληθείσα αίτηση, για την οποία ο αιτών έχει επιλέξει ότι θα προχωρήσει σε υπαγωγή στο Πρόγραμμα με Ίδια Κεφάλαια, οδηγείται άμεσα «προς Υπαγωγή».

Για οριστικά υποβληθείσα αίτηση, για την οποία ο αιτών έχει επιλέξει ότι θα προχωρήσει σε υπαγωγή στο Πρόγραμμα με Δάνειο, τίθεται προθεσμία 130 ημερών για την έναρξη και ολοκλήρωση της διαδικασίας δανειοδότησης, εντός της οποίας θα πρέπει να καταχωρηθεί, υποβληθεί και εξεταστεί αίτηση για δανειοδότηση σε συνεργαζόμενη τράπεζα, ώστε μέχρι το πέρας της προθεσμίας η αίτηση να οδηγηθεί «προς Υπαγωγή». Οι συνεργαζόμενοι χρηματοπιστωτικοί οργανισμοί εφαρμόζουν τους ισχύοντες εσωτερικούς κανονισμούς που τους διέπουν, καθώς και τα κριτήρια πιστοδότησης για την αξιολόγηση της πιστοληπτικής ικανότητας. Οι συνεργαζόμενοι χρηματοπιστωτικοί οργανισμοί οφείλουν να ολοκληρώσουν τον πιστοληπτικό έλεγχο εντός εξήντα (60) ημερών από τη χρονική στιγμή που ο ενδιαφερόμενος έχει αναρτήσει το σύνολο των απαιτούμενων για τη λήψη του δανείου δικαιολογητικών και υποβάλει την αίτηση δανείου του. Αν εγκριθεί ποσό μικρότερο από αυτό που έχει αιτηθεί ο ενδιαφερόμενος, το υπόλοιπο δύναται να καλυφθεί με ίδια κεφάλαια. Ο ενδιαφερόμενος ενημερώνεται για την έκβαση του ελέγχου μέσω του πληροφοριακού συστήματος.

Υποβληθείσα αίτηση δανείου προς εξέταση, δύναται να ακυρωθεί από τον

ωφελοόμενο. Αν η αίτηση δανείου απορριφθεί εν όλω ή εν μέρει (από την τράπεζα) ή ακυρωθεί (από τον ωφελοόμενο), ο ενδιαφερόμενος έχει την επιλογή να προχωρήσει αμετάκλητα με Ίδια Κεφάλαια «προς Υπαγωγή», ή να υποβάλει ξανά αίτηση δανείου (λαμβάνοντας πάντα υπόψη το στάδιο εξέτασης του από την τράπεζα). Σε περίπτωση επανυποβολής αίτησης δανείου, η προθεσμία δανειοδότησης παρατείνεται αυτοδίκαια κατά σαράντα πέντε (45) ημέρες. Η ανωτέρω αυτοδίκαιη παράταση δίνεται μία (1) φορά.

5 Κατά τακτά χρονικά διαστήματα καταρτίζεται λίστα υπαγωγής από τον Δικαιούχο με βάση τον αριθμό πρωτοκόλλου ολοκληρωμένης αίτησης (έγκριση δανείου, όπου απαιτείται) και αποστέλλεται στο αρμόδιο κατά περίπτωση όργανο: Έκδοση Απόφασης υπαγωγής/απόρριψης αιτήσεων/Ενημέρωση Ωφελουμένου ηλεκτρονικά από το πληροφοριακό σύστημα/Κοινοποίηση της έγκρισης στο Χρηματοπιστωτικό οργανισμό (όπου απαιτείται).

6 Ο Ωφελοόμενος υποβάλλει δήλωση αποδοχής της συμμετοχής του στο πρόγραμμα (και τους όρους αυτού) ηλεκτρονικά στο πληροφοριακό σύστημα μέχρι και τριάντα (30) ημέρες πριν από την λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου υλοποίησης του έργου.

Στην περίπτωση που έχει επιλεγεί λήψη δανείου, η υπογραφή της δανειακής σύμβασης από τον Ωφελοόμενο πραγματοποιείται εντός του ανωτέρω χρονικού διαστήματος.

Στο στάδιο αυτό και κατά την αποδοχή της Υπαγωγής δηλώνονται τα στοιχεία του φυσικού προσώπου που δύναται να είναι διάδοχος του ωφελουμένου σε περίπτωση αποβίωσης.

Σε περίπτωση ύπαρξης λοιπών συγκυρίων, διάδοχος θα πρέπει να είναι κάποιος εκ των συγκυρίων με οποιοδήποτε είδους εμπράγματο δικαίωμα. Αν δεν υπάρχουν συγκύριοι, δηλώνεται άλλο φυσικό πρόσωπο.

Σε κάθε περίπτωση, η δήλωση των στοιχείων του διαδόχου γίνεται μέσω του πληροφοριακού συστήματος. Για τον λόγο αυτό, απαραίτητη προϋπόθεση είναι να έχει προηγηθεί η εγγραφή του διαδόχου ως χρήστη στο πληροφοριακό σύστημα (βλ. βήμα 1).

7 Καταχωρούνται τα στοιχεία των προμηθευτών στο σύστημα (έλεγχος ενεργών ΑΦΜ). Απαραίτητη προϋπόθεση είναι να έχει προηγηθεί η εγγραφή του προμηθευτή ως χρήστη και ο ορισμός τουλάχιστον ενός επαγγελματικού λογαριασμού IBAN. Επίσης, πραγματοποιείται μικρής έκτασης φωτογραφική αποτύπωση της υφιστάμενης

κατάστασης των συγκεκριμένων χώρων και δομικών στοιχείων που πρόκειται να γίνουν οι παρεμβάσεις, καθώς και της γενικής όψης του κτηρίου ως στοιχείο της ταυτότητας του. Αντίστοιχη φωτογραφική αποτύπωση θα γίνει και μετά την ολοκλήρωση των παρεμβάσεων.

Με την υπογραφή της δανειακής σύμβασης υπάρχει δυνατότητα εκταμίευσης ποσοστού 70% του δανείου, το οποίο αποτελεί προκαταβολή για την υλοποίηση του έργου. Οι προμηθευτές και ο Ωφελούμενος ενημερώνονται μέσω του πληροφοριακού συστήματος για την κατάθεση των προκαταβολών δανείου.

Στην περίπτωση που στο χρηματοδοτικό σχήμα της απόφασης υπαγωγής προβλέπεται η καταβολή ιδίων κεφαλαίων, τότε οι Ωφελούμενοι τα καταβάλουν στον ανάδοχο/προμηθευτή ως προκαταβολή, μόνο όμως μέσω τραπεζικού συστήματος και τα καταχωρούν στο πληροφοριακό σύστημα. Τίθεται υπόψη ότι η καταβολή των ιδίων κεφαλαίων δεν γίνεται μέσω του πληροφοριακού συστήματος και η παρακολούθηση της βαρύνει τον ωφελούμενο και τον εκάστοτε ανάδοχο/προμηθευτή. Ο Ωφελούμενος είναι υπεύθυνος για το ύψος της προκαταβολής που καταβάλλει στον ανάδοχο/προμηθευτή. Εάν τα καταβληθέντα Ίδια Κεφάλαια είναι μεγαλύτερα από τα απαιτούμενα που αντιστοιχούν στο επιλέξιμο κόστος παρεμβάσεων, τότε απαιτείται η επιστροφή του υπερβάλλοντος ποσού και η ενημέρωση του πληροφοριακού συστήματος. Διαφορετικά, προβλέπεται να μειωθεί το τελικό ποσό της επιχορήγησης. Η ευθύνη για την επιστροφή του υπερβάλλοντος ποσού και την ενημέρωση του πληροφοριακού συστήματος βαρύνει τον Ωφελούμενο.

Ακολουθεί η υλοποίηση των παρεμβάσεων και η 2<sup>η</sup> Ενεργειακή επιθεώρηση/Έκδοση δεύτερου πιστοποιητικού (Β' ΠΕΑ). Επίσης, γίνεται μικρής έκτασης φωτογραφική αποτύπωση της υφιστάμενης νέας κατάστασης των συγκεκριμένων χώρων και δομικών στοιχείων πραγματοποιήθηκαν οι παρεμβάσεις, καθώς και της γενικής όψης του κτηρίου ως στοιχείο της ταυτότητας του.

Μετά την έκδοση του Β' ΠΕΑ, ο Ωφελούμενος ή ο Σύμβουλος έργου καταχωρεί στο σύστημα τα στοιχεία του Β' ΠΕΑ και τα αναλυτικά στοιχεία των παραστατικών δαπανών των παρεμβάσεων, καθώς και μικρής έκτασης σειρά με φωτογραφικό υλικό προ και μετά των παρεμβάσεων, στο οποίο θα πρέπει να συμπεριλαμβάνεται και η όψη του κτηρίου ως στοιχείο της ταυτότητας του. Τα στοιχεία του Β' ΠΕΑ αντλούνται από το buildingcert.

8	<p>Μετά την υλοποίηση των παρεμβάσεων και τη διενέργεια της δεύτερης ενεργειακής επιθεώρησης ακολουθείται η παρακάτω διαδικασία:</p> <p>Ο Ωφελούμενος καταχωρεί τη δήλωση πιστοποίησης για την ολοκλήρωση του έργου και την παροχή των κινήτρων του προγράμματος στο πληροφοριακό σύστημα επισυνάπτοντας τα παραστατικά δαπανών και τα λοιπά δικαιολογητικά του Παραρτήματος Χ.</p> <p>Ο Ωφελούμενος ενημερώνεται μέσω του πληροφοριακού συστήματος για το τελικό επιλέξιμο κόστος καθώς και για το ποσό των ιδίων κεφαλαίων που απαιτείται να καταβάλει στους προμηθευτές/αναδόχους.</p> <p>Διενεργείται έλεγχος των δικαιολογητικών από τον Δικαιούχο και διευθετούνται τυχόν εκκρεμότητες εντός οριζόμενων προθεσμιών. Με τη χρήση του Πληροφοριακού Συστήματος και σύμφωνα με την απόφαση υπαγωγής, διαμορφώνεται, βάσει και των υποβαλλόμενων παραστατικών δαπανών, ο τελικός συνολικός επιλέξιμος προϋπολογισμός του έργου.</p>
9	<p>Ο Δικαιούχος, εφόσον διαπιστώσει την καταβολή των ιδίων κεφαλαίων από τον Ωφελούμενο για την εξόφληση των δαπανών, ενημερώνει τον χρηματοπιστωτικό οργανισμό ώστε να καταβάλει την επιχορήγηση και την εκταμίευση του συνόλου του δανείου, κατά περίπτωση, για την εξόφληση των επί πιστώσει παραστατικών δαπανών (αναδόχων/προμηθευτών κ.λπ.) και την καταβολή στον Ωφελούμενο του ποσού που του αντιστοιχεί για τα εξοφλημένα παραστατικά δαπάνης.</p>
10	<p>Η διαδικασία έχει ολοκληρωθεί</p>

## ΠΟΛΥΚΑΤΟΙΚΙΑ ΤΥΠΟΥ Α

Τα βήματα της διαδικασίας ένταξης στο πρόγραμμα είναι:

A/A	Βήματα Υλοποίησης
1	<p>Με απόφαση γενικής συνέλευσης ορίζεται ο εκπρόσωπος της πολυκατοικίας, και εξουσιοδοτείται για υποβολή των απαιτούμενων από το πρόγραμμα στοιχείων και δικαιολογητικών στο πληροφοριακό σύστημα της επίσημης διαδικτυακής πύλης του Προγράμματος <a href="https://exoikonomo2020.gov.gr">https://exoikonomo2020.gov.gr</a>. Επίσης, με την απόφαση της γενικής συνέλευσης επιλέγεται ο τύπος αίτησης πολυκατοικίας και (στην περίπτωση επιλογής αίτησης δανεισμού) ο χρηματοπιστωτικός οργανισμός στο οποίο θα γίνει η αίτηση δανείου, που θα πρέπει να είναι κοινός για τους ιδιοκτήτες που θα θελήσουν να επιλέξουν τον τραπεζικό δανεισμό. Επισημαίνεται πως απαραίτητη προϋπόθεση για την συμμετοχή στο Πρόγραμμα είναι η έκδοση ΑΦΜ "Διαχείρισης Πολυκατοικίας".</p> <p>Η ηλεκτρονική διαδικασία αρχίζει με την σύνδεση στο πληροφοριακό σύστημα του των ιδιοκτητών των διαμερισμάτων που συμμετέχουν στο πρόγραμμα, η οποία γίνεται με τους προσωπικούς κωδικούς taxisnet του καθενός μέσω διαδικασίας αυθεντικοποίησης, κατά την οποία θα πρέπει την 1η φορά να γίνει εγγραφή χρήστη. Την ίδια διαδικασία θα πρέπει να κάνει και ο εκπρόσωπος, ο οποίος όμως για την αυθεντικοποίηση <u>θα πρέπει να χρησιμοποιεί υποχρεωτικά τους κωδικούς taxisnet που αντιστοιχούν στο ΑΦΜ της πολυκατοικίας τους οποίους και θα διαχειρίζεται</u>, και όχι με τους δικούς του προσωπικούς κωδικούς.</p> <p>Ακολουθεί η δημιουργία ηλεκτρονικού αρχείου αίτησης εκπροσώπου, η επιλογή τύπου αίτησης πολυκατοικίας, η δημιουργία αρχείου αίτησης καθενός διαμερίσματος ως μέρος αίτησης σε πολυκατοικία, η συμπλήρωση των βασικών στοιχείων χρήστη και ακινήτου και η αποθήκευση του αρχείου. Για την περίπτωση αίτησης τύπου Α επισημαίνεται ότι ο εκπρόσωπος της αίτησης πολυκατοικίας δεν έχει δικαιώματα στην διαχείριση της αίτησης των διαμερισμάτων ως μέρος αίτησης πολυκατοικίας. Σε κάθε στάδιο διαχείρισης της αίτησης αναφέρονται στο πληροφοριακό σύστημα οι ενέργειες που πρέπει να γίνονται αποκλειστικά από τον ωφελούμενο ή τον εκπρόσωπο.</p>
2	<p>Εφόσον έχει αποφασιστεί στη γενική συνέλευση να χρησιμοποιηθεί Σύμβουλος Έργου για τη διαδικασία υποβολής και διαχείρισης της αίτησης, ο εκπρόσωπος καταχωρεί τα στοιχεία του και τον εξουσιοδοτεί ώστε να μπορεί στη συνέχεια να συμπληρώσει τα απαραίτητα στοιχεία για την αίτηση της πολυκατοικίας. Ο Σύμβουλος Έργου, εφόσον έχει πάρει την εξουσιοδότηση από τον εκπρόσωπο, μπορεί να εισέλθει στο</p>



πληροφοριακό σύστημα του Προγράμματος με τους δικούς του κωδικούς του taxisnet και να συμπληρώσει την αίτηση της πολυκατοικίας μέχρι το στάδιο πριν την τελική υποβολή της αίτησης. Επισημαίνεται ότι ο Σύμβουλος έργου δεν έχει πλήρη δικαιώματα στην διαχείριση της αίτησης εκπροσώπου στο πληροφοριακό σύστημα. Σε κάθε στάδιο διαχείρισης της αίτησης αναφέρονται στο πληροφοριακό σύστημα οι ενέργειες που πρέπει να γίνονται αποκλειστικά από τον εκπρόσωπο.

Στο παρόν στάδιο γίνεται η σύνδεση διαμερισμάτων – πολυκατοικίας από τον εκπρόσωπο Σύμβουλο και η αποδοχή της από τους ιδιοκτήτες, δηλώνονται στο πληροφοριακό σύστημα (κατόπιν σχετικής εξουσιοδότησης και λήψης από την ΑΑΔΕ, η κατά περίπτωση με συμπλήρωση στοιχείων) τα οικονομικά στοιχεία καθώς και τα στοιχεία του ακινήτου για το οποίο γίνεται η αίτηση και ελέγχεται αν πληρούνται οι προϋποθέσεις του Προγράμματος και επιλέγεται συνεργαζόμενη τράπεζα.

Επίσης, καταχωρούνται από τον εκπρόσωπο/Σύμβουλο στο πληροφοριακό σύστημα τα βασικά στοιχεία του Α΄ ΠΕΑ (τα επιμέρους στοιχεία του Α΄ ΠΕΑ αντλούνται από το buildingcert), ώστε να γίνει ο έλεγχος/υπολογισμός του ενεργειακού στόχου.

Παράλληλα, επισυνάπτεται ηλεκτρονικά σε μορφή pdf το έντυπο πρότασης παρεμβάσεων που συνοδεύει το Α΄ ΠΕΑ (Παράρτημα Ι).

Ακολουθεί ηλεκτρονικός έλεγχος της κάθε αίτησης συνδεδεμένου διαμερίσματος καθώς και της αίτησης εκπροσώπου σχετικά με την εκάστοτε πληρότητα των καταχωρήσεων, τις προϋποθέσεις του προγράμματος σε σχέση με τα οικονομικά στοιχεία και τα στοιχεία του ακινήτου, την επίτευξη του ενεργειακού στόχου της πολυκατοικίας και την (αριθμητική) πληρότητα των απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Εάν διαπιστωθεί ότι η εκάστοτε αίτηση έχει ελλείψεις, γίνεται πληροφόρηση για τα τυχόν ελλείποντα στοιχεία. Ο ενδιαφερόμενος, ή ο εκπρόσωπος/Σύμβουλος Έργου τροποποιεί τα στοιχεία καταχώρησης επισυνάπτοντας και τα τυχόν ελλείποντα δικαιολογητικά και προχωράει στο επόμενο στάδιο.

3 Στη συνέχεια, γίνεται από τον εκπρόσωπο της πολυκατοικίας (ή τον Σύμβουλο Έργου) η καταχώρηση των παρεμβάσεων που έχουν επιλεχθεί και το αντίστοιχο κόστος τους και ο διαμοιρασμός τους σε κοινόχρηστες και μη κοινόχρηστες ανά διαμέρισμα. Επίσης δηλώνεται η μελλοντική πρόθεση χρήσης Συμβούλου.

Ακολουθεί από τα συνδεδεμένα διαμερίσματα (από τους ωφελουμένους/ιδιοκτήτες των διαμερισμάτων που συμμετέχουν) η αποδοχή παρεμβάσεων και η επιλογή Χρηματοδοτικού Σχήματος. Η δήλωση του χρηματοδοτικού σχήματος αποτελεί βασική

προϋπόθεση και κομβικό σημείο ελέγχου των σχετικών πόρων του Προγράμματος. Η επιλογή Ιδίων Κεφαλαίων είναι αμετάκλητη και δεν αλλάζει στη συνέχεια. Η επιλογή δανείου επιτρέπεται να αλλάξει σε Ίδια Κεφάλαια κατά το επόμενο στάδιο αίτησης δανείου και πριν την μετάβαση της αίτησης «προς Υπαγωγή».

Μόλις αποδεχτούν ηλεκτρονικά την καταχώρηση παρεμβάσεων όλοι οι ιδιοκτήτες, εφόσον δεν υπάρχουν ελλείψεις στοιχείων και υπάρχει διαθεσιμότητα πόρων από το Πρόγραμμα (Άμεση Ενίσχυση και Ταμείο Εξοικονομώ II σε περίπτωση Δανείου, ο εκπρόσωπος της πολυκατοικίας υποβάλλει προσωρινά την αίτηση λαμβάνοντας μοναδικό εξαψήφιο ακέραιο αριθμό πρωτοκόλλου (στάδιο υποβολής αίτησης).

Ο εκπρόσωπος της πολυκατοικίας καθώς και οι ιδιοκτήτες των διαμερισμάτων ενημερώνονται για τον επιλέξιμο προϋπολογισμό, το ποσοστό και το ποσό της επιχορήγησης, το ανώτατο επιλέξιμο κόστος των παρεμβάσεων, του συμβούλου έργου, τυχόν μελετών καθώς και των 2 ενεργειακών επιθεωρήσεων

Ακολουθεί η φάση αίτησης πολυκατοικίας σε υποβολή, κατά την οποία, εφόσον οι συνδεδεμένες αιτήσεις δεν έχουν ελλείψεις και υπάρχει διαθεσιμότητα πόρων από το Πρόγραμμα (Άμεση Ενίσχυση και Ταμείο Εξοικονομώ II σε περίπτωση Δανείου), λαμβάνει μοναδικό εξαψήφιο ακέραιο αριθμό πρωτοκόλλου και δεσμεύεται το σχετικό ποσό για την επιχορήγηση. Επισημαίνεται ότι η ενέργεια υποβολής της αίτησης πραγματοποιείται υποχρεωτικά από τον ενδιαφερόμενο.

Με την υποβολή αίτησης (δέσμευση επιχορήγησης και λήψη αριθμού πρωτοκόλλου) αποδίδεται στα συνδεδεμένα διαμερίσματα και ο χαρακτηρισμός μιας αίτησης ως «ειδική περίπτωση» αίτησης. Επισημαίνεται ότι για τις ειδικές περιπτώσεις αιτήσεων (Παράγραφος 5.3 του Οδηγού Εφαρμογής του Προγράμματος), πραγματοποιείται έλεγχος των υποβαλλόμενων δικαιολογητικών και στοιχείων από τον Δικαιούχο και διευθετούνται τυχόν εκκρεμότητες εντός οριζόμενων προθεσμιών.

Μετά την υποβολή αίτησης διαμερισμάτων και εκπροσώπου ακολουθεί η φάση υποβολής δικαιολογητικών κατά την οποία, εντός οριζόμενης χρονικής προθεσμίας επισυνάπτονται ηλεκτρονικά σε μορφή pdf τα απαιτούμενα δικαιολογητικά (Παράρτημα I).

Ακολουθεί ηλεκτρονικός έλεγχος σχετικά με την (αριθμητική) πληρότητα των απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Εάν διαπιστωθεί ότι η αίτηση έχει ελλείψεις, γίνεται πληροφόρηση για τα τυχόν ελλείποντα στοιχεία και, εντός της οριζόμενης προθεσμίας, δύναται η συμπλήρωση

	των τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών.
4	<p>Εφόσον δεν προκύπτουν ελλείψεις στα απαιτούμενα δικαιολογητικά, η αίτηση του διαμερίσματος περνάει σε στάδιο οριστικής υποβολής αίτησης (ήτοι, υποβληθείσα αίτηση με πρωτόκολλο και δέσμευση της ενίσχυσης και με πληρότητα δικαιολογητικών). Εφόσον όλες οι αιτήσεις διαμερισμάτων περάσουν στο στάδιο οριστικής υποβολής, τότε μόνον περνάει αυτόματα στο στάδιο αυτό και η αίτηση του εκπροσώπου.</p> <p>Οριστικά υποβληθείσα αίτηση διαμερίσματος, για την οποία ο αιτών έχει επιλέξει ότι θα προχωρήσει σε υπαγωγή στο Πρόγραμμα με Ίδια Κεφάλαια, οδηγείται άμεσα «προς Υπαγωγή».</p> <p>Για οριστικά υποβληθείσα αίτηση, για την οποία ο αιτών έχει επιλέξει ότι θα προχωρήσει σε υπαγωγή στο Πρόγραμμα με Δάνειο, τίθεται προθεσμία 130 ημερών για την έναρξη και ολοκλήρωση της διαδικασίας δανειοδότησης, εντός της οποίας θα πρέπει να καταχωρηθεί, υποβληθεί και εξεταστεί αίτηση για δανειοδότηση σε συνεργαζόμενη τράπεζα, ώστε μέχρι το πέρας της προθεσμίας η αίτηση να οδηγηθεί «προς Υπαγωγή». Οι συνεργαζόμενοι χρηματοπιστωτικοί οργανισμοί εφαρμόζουν τους ισχύοντες εσωτερικούς κανονισμούς που τους διέπουν, καθώς και τα κριτήρια πιστοδότησης για την αξιολόγηση της πιστοληπτικής ικανότητας. Οι συνεργαζόμενοι χρηματοπιστωτικοί οργανισμοί οφείλουν να ολοκληρώσουν τον πιστοληπτικό έλεγχο εντός εξήντα (60) ημερών από τη χρονική στιγμή που ο ενδιαφερόμενος έχει αναρτήσει το σύνολο των απαιτούμενων για τη λήψη του δανείου δικαιολογητικών και υποβάλει την αίτηση δανείου του. Αν εγκριθεί ποσό μικρότερο από αυτό που έχει αιτηθεί ο ενδιαφερόμενος, το υπόλοιπο δύναται να καλυφθεί με ίδια κεφάλαια. Οι ενδιαφερόμενοι καθώς και ο εκπρόσωπος της πολυκατοικίας ενημερώνονται για την έκβαση του ελέγχου μέσω του πληροφοριακού συστήματος.</p> <p>Υποβληθείσα αίτηση δανείου προς εξέταση, δύναται να ακυρωθεί από τον ωφελούμενο. Αν η αίτηση δανείου απορριφθεί εν όλω ή εν μέρει (από την τράπεζα) ή ακυρωθεί (από τον ωφελούμενο), ο ενδιαφερόμενος έχει την επιλογή να προχωρήσει αμετάκλητα με Ίδια Κεφάλαια «προς Υπαγωγή», ή να υποβάλει ξανά αίτηση δανείου (λαμβάνοντας πάντα υπόψη το στάδιο εξέτασης του από την τράπεζα και με την προϋπόθεση κοινού χρηματοπιστωτικού οργανισμού για τα διαμερίσματα με δάνειο). Σε περίπτωση επανυποβολής αίτησης δανείου, η προθεσμία δανειοδότησης παρατείνεται αυτοδίκαια κατά σαράντα πέντε (45) ημέρες. Η ανωτέρω αυτοδίκαιη παράταση δίνεται μία (1) φορά.</p>

	<p>Σε περίπτωση απόρριψης της ατομικής αίτησης υπαγωγής στο πρόγραμμα (καθώς και ανάκλησης απόφασης υπαγωγής κατά το στάδιο αποδοχής της απόφασης υπαγωγής/ υπογραφής της δανειακής σύμβασης) απορρίπτεται το σύνολο των αιτήσεων. Οι λόγοι της απόρριψης κοινοποιούνται και στον εκπρόσωπο της πολυκατοικίας. Για να υπαχθεί η πολυκατοικία ως σύνολο κτηρίου θα πρέπει να υποβληθούν εκ νέου αιτήσεις από τους ιδιοκτήτες και οι ιδιοκτήτες των οποίων οι αιτήσεις έχουν απορριφθεί να συμμετάσχουν στο έργο με ίδια κεφάλαια.</p>
5	<p>Κατά τακτά χρονικά διαστήματα καταρτίζεται λίστα υπαγωγής από το Δικαιούχο με βάση τον αριθμό πρωτοκόλλου της αίτησης και αποστέλλεται στο αρμόδιο κατά περίπτωση όργανο: Έκδοση Απόφασης υπαγωγής/απόρριψης αιτήσεων/Ενημέρωση Ωφελουμένου ηλεκτρονικά από το πληροφοριακό σύστημα/Κοινοποίηση της έγκρισης στο Χρηματοπιστωτικό οργανισμό (όπου απαιτείται).</p>
6	<p>Οι Ωφελούμενοι υποβάλλουν δήλωση αποδοχής της συμμετοχής τους στο πρόγραμμα (και τους όρους αυτού) ηλεκτρονικά στο πληροφοριακό σύστημα μέχρι και τριάντα (30) ημέρες πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου υλοποίησης του έργου.</p> <p>Στην περίπτωση που έχει επιλεγεί λήψη δανείου, η υπογραφή της δανειακής σύμβασης από τον Ωφελούμενο πραγματοποιείται εντός του ανωτέρω χρονικού διαστήματος.</p> <p>Στο στάδιο αυτό και κατά την αποδοχή της Υπαγωγής δηλώνονται τα στοιχεία του φυσικού προσώπου που δύναται να είναι διάδοχος του ωφελουμένου σε περίπτωση αποβίωσης.</p> <p>Σε περίπτωση ύπαρξης λοιπών συγκυρίων, διάδοχος θα πρέπει να είναι κάποιος εκ των συγκυρίων με οποιοδήποτε είδους εμπράγματο δικαίωμα και ανεξάρτητα αν έχει ατομική του ενεργή αίτηση στο Πρόγραμμα. Αν δεν υπάρχουν συγκύριοι, δηλώνεται άλλο φυσικό πρόσωπο.</p> <p>Σε κάθε περίπτωση, η δήλωση των στοιχείων του διαδόχου γίνεται μέσω του πληροφοριακού συστήματος. Για τον λόγο αυτό, απαραίτητη προϋπόθεση είναι να έχει προηγηθεί η εγγραφή του διαδόχου ως χρήστη στο πληροφοριακό σύστημα (βλ. βήμα 1).</p>
7	<p>Καταχωρούνται τα στοιχεία των προμηθευτών στο σύστημα (έλεγχος ενεργών ΑΦΜ). Απαραίτητη προϋπόθεση είναι να έχει προηγηθεί η εγγραφή του προμηθευτή ως χρήστη και ο ορισμός τουλάχιστον ενός επαγγελματικού λογαριασμού IBAN. Επίσης, πραγματοποιείται μικρής έκτασης φωτογραφική αποτύπωση της υφιστάμενης</p>

	<p>κατάστασης των συγκεκριμένων χώρων και δομικών στοιχείων που πρόκειται να γίνουν οι παρεμβάσεις, καθώς και της γενικής όψης του κτηρίου ως στοιχείο της ταυτότητας του. Αντίστοιχη φωτογραφική αποτύπωση θα γίνει και μετά την ολοκλήρωση των παρεμβάσεων.</p> <p>Με την υπογραφή της δανειακής σύμβασης υπάρχει δυνατότητα εκταμίευσης ποσοστού 70% του δανείου, το οποίο αποτελεί προκαταβολή για την υλοποίηση του έργου. Οι προμηθευτές και οι Ωφελούμενοι ενημερώνονται μέσω του πληροφοριακού συστήματος για την κατάθεση των προκαταβολών δανείου.</p> <p>Στην περίπτωση που στο χρηματοδοτικό σχήμα της απόφασης υπαγωγής προβλέπεται η καταβολή ιδίων κεφαλαίων, τότε οι Ωφελούμενοι τα καταβάλουν στον ανάδοχο/προμηθευτή ως προκαταβολή, μόνο όμως μέσω τραπεζικού συστήματος και τα καταχωρούν στο πληροφοριακό σύστημα. Τίθεται υπόψη ότι η καταβολή των ιδίων κεφαλαίων δεν γίνεται μέσω του πληροφοριακού συστήματος και η παρακολούθηση της βαρύνει τον ωφελούμενο και τον εκάστοτε ανάδοχο/προμηθευτή. Ο Ωφελούμενος είναι υπεύθυνος για το ύψος της προκαταβολής που καταβάλλει στον ανάδοχο/προμηθευτή. Εάν τα καταβληθέντα Ίδια Κεφάλαια είναι μεγαλύτερα από τα απαιτούμενα που αντιστοιχούν στο επιλέξιμο κόστος παρεμβάσεων, τότε απαιτείται η επιστροφή του υπερβάλλοντος ποσού. Διαφορετικά, προβλέπεται να μειωθεί το τελικό ποσό της επιχορήγησης. Η ευθύνη για την επιστροφή του υπερβάλλοντος ποσού και την ενημέρωση του πληροφοριακού συστήματος βαρύνει τον Ωφελούμενο.</p> <p>Ακολουθεί η υλοποίηση των παρεμβάσεων και η 2<sup>η</sup> Ενεργειακή επιθεώρηση/Έκδοση δεύτερου πιστοποιητικού (Β΄ ΠΕΑ). Επίσης, γίνεται μικρής έκτασης φωτογραφική αποτύπωση της υφιστάμενης νέας κατάστασης των συγκεκριμένων χώρων και δομικών στοιχείων πραγματοποιήθηκαν οι παρεμβάσεις, καθώς και της γενικής όψης του κτηρίου ως στοιχείο της ταυτότητας του.</p> <p>Μετά την έκδοση του Β΄ ΠΕΑ, ο εκπρόσωπος ή ο Σύμβουλος έργου καταχωρεί στο σύστημα τα στοιχεία του Β΄ ΠΕΑ και τα αναλυτικά στοιχεία των παραστατικών δαπανών των παρεμβάσεων, καθώς και μικρής έκτασης σειρά με φωτογραφικό υλικό προ και μετά των παρεμβάσεων, στο οποίο θα πρέπει να συμπεριλαμβάνεται και η όψη του κτηρίου ως στοιχείο της ταυτότητας του. Τα στοιχεία του Β΄ ΠΕΑ αντλούνται από το buildingcert.</p>
8	<p>Μετά την υλοποίηση των παρεμβάσεων και τη διενέργεια της δεύτερης ενεργειακής επιθεώρησης ακολουθείται η παρακάτω διαδικασία:</p> <p>Ο εκπρόσωπος καταχωρεί τη δήλωση πιστοποίησης για την ολοκλήρωση του έργου</p>

	<p>και την παροχή των κινήτρων του προγράμματος στο πληροφοριακό σύστημα επισυνάπτοντας τα παραστατικά δαπανών και τα λοιπά δικαιολογητικά του Παραρτήματος Χ.</p> <p>Οι ωφελούμενοι ενημερώνονται από το πληροφοριακό σύστημα για το τελικό επιλέξιμο κόστος καθώς και για το ποσό των ιδίων κεφαλαίων που απαιτείται να καταβάλουν στους προμηθευτές/αναδόχους.</p> <p>Διενεργείται έλεγχος των δικαιολογητικών από τον Δικαιούχο και διευθετούνται τυχόν εκκρεμότητες εντός οριζόμενων προθεσμιών. Με τη χρήση του Πληροφοριακού Συστήματος, και σύμφωνα με την απόφαση υπαγωγής, διαμορφώνεται, βάσει και των υποβαλλόμενων παραστατικών δαπανών, ο τελικός συνολικός επιλέξιμος προϋπολογισμός του έργου. Η διαμόρφωση του επιλέξιμου προϋπολογισμού ανά Ωφελούμενο γίνεται λαμβάνοντας υπόψη την αναλογία κόστους κοινόχρηστων παρεμβάσεων που έχει καταγραφεί στο έντυπο επιμερισμού κόστους.</p>
9	<p>Ο Δικαιούχος, εφόσον διαπιστώσει την καταβολή των ιδίων κεφαλαίων από τον Ωφελούμενο για την εξόφληση των δαπανών, ενημερώνει τον χρηματοπιστωτικό οργανισμό ώστε να καταβάλει την επιχορήγηση και την εκταμίευση του συνόλου του δανείου, κατά περίπτωση, για την εξόφληση των επί πιστώσει παραστατικών δαπανών (αναδόχων/προμηθευτών κ.λπ.) και την καταβολή στον κάθε Ωφελούμενο του ποσού που του αντιστοιχεί για τα εξοφλημένα παραστατικά δαπάνης..</p>
10	<p>Η διαδικασία έχει ολοκληρωθεί</p>

## ΠΟΛΥΚΑΤΟΙΚΙΑ ΤΥΠΟΥ Β

Τα βήματα της διαδικασίας ένταξης στο πρόγραμμα είναι:

A/A	Βήματα Υλοποίησης
1	<p>Με απόφαση γενικής συνέλευσης ορίζεται ο εκπρόσωπος της πολυκατοικίας, και εξουσιοδοτείται για υποβολή των απαιτούμενων από το πρόγραμμα στοιχείων και δικαιολογητικών στο πληροφοριακό σύστημα της επίσημης διαδικτυακής πύλης του Προγράμματος <a href="https://exoikonomo2020.gov.gr">https://exoikonomo2020.gov.gr</a>. Επίσης, με την απόφαση της γενικής συνέλευσης επιλέγεται ο τύπος αίτησης πολυκατοικίας. Επισημαίνεται πως απαραίτητη προϋπόθεση για την συμμετοχή στο Πρόγραμμα είναι η έκδοση ΑΦΜ "Διαχείρισης Πολυκατοικίας <b>και</b> η έκδοση τραπεζικού λογαριασμού IBAN, συνδεδεμένου με τον άνω ΑΦΜ.</p> <p>Η ηλεκτρονική διαδικασία αρχίζει με την σύνδεση στο πληροφοριακό σύστημα του εκπροσώπου μέσω διαδικασίας αυθεντικοποίησης, κατά την οποία θα πρέπει την 1η φορά να γίνει εγγραφή χρήστη. Επισημαίνεται ότι ο εκπρόσωπος, για την αυθεντικοποίηση <u>θα πρέπει να χρησιμοποιεί υποχρεωτικά τους κωδικούς taxisnet που αντιστοιχούν στο ΑΦΜ της πολυκατοικίας τους οποίους και θα διαχειρίζεται</u>, και όχι με τους δικούς του προσωπικούς κωδικούς.</p> <p>Ακολουθεί η δημιουργία ηλεκτρονικού αρχείου αίτησης εκπροσώπου, η επιλογή τύπου αίτησης Β και η συμπλήρωση των βασικών στοιχείων χρήστη και ακινήτου και η αποθήκευση του αρχείου.</p>
2	<p>Εφόσον έχει αποφασιστεί στη γενική συνέλευση να χρησιμοποιηθεί Σύμβουλος Έργου για τη διαδικασία υποβολής και διαχείρισης της αίτησης, ο εκπρόσωπος καταχωρεί τα στοιχεία του και τον εξουσιοδοτεί ώστε να μπορεί στη συνέχεια να συμπληρώσει τα απαραίτητα στοιχεία για την αίτηση της πολυκατοικίας. Ο Σύμβουλος Έργου, εφόσον έχει πάρει την εξουσιοδότηση από τον εκπρόσωπο, μπορεί να εισέλθει στο πληροφοριακό σύστημα του Προγράμματος με τους δικούς του κωδικούς του taxisnet και να συμπληρώσει την αίτηση της πολυκατοικίας μέχρι το στάδιο πριν την τελική υποβολή της αίτησης. Επισημαίνεται ότι ο Σύμβουλος έργου δεν έχει πλήρη δικαιώματα στην διαχείριση της αίτησης εκπροσώπου στο πληροφοριακό σύστημα. Σε κάθε στάδιο διαχείρισης της αίτησης αναφέρονται στο πληροφοριακό σύστημα οι ενέργειες που πρέπει να γίνονται αποκλειστικά από τον εκπρόσωπο.</p> <p>Στο παρόν στάδιο τα στοιχεία του ακινήτου για το οποίο γίνεται η αίτηση και ελέγχεται αν πληρούνται οι προϋποθέσεις του Προγράμματος και επιλέγεται</p>

	<p>συνεργαζόμενη τράπεζα.</p> <p>Επίσης, καταχωρούνται από τον εκπρόσωπο/Σύμβουλο στο πληροφοριακό σύστημα τα βασικά στοιχεία του Α΄ ΠΕΑ (τα επιμέρους στοιχεία του Α΄ ΠΕΑ αντλούνται από το buildingcert).</p> <p>Παράλληλα, επισυνάπτεται ηλεκτρονικά σε μορφή pdf το έντυπο πρότασης παρεμβάσεων που συνοδεύει το Α΄ ΠΕΑ (Παράρτημα Ι).</p> <p>Ακολουθεί ηλεκτρονικός έλεγχος της αίτησης πολυκατοικίας σχετικά με την εκάστοτε πληρότητα των καταχωρήσεων, τις προϋποθέσεις του προγράμματος σε σχέση με τα οικονομικά στοιχεία και τα στοιχεία του ακινήτου και την (αριθμητική) πληρότητα των απαιτούμενων δικαιολογητικών.</p> <p>Εάν διαπιστωθεί ότι η εκάστοτε αίτηση έχει ελλείψεις, γίνεται πληροφόρηση για τα τυχόν ελλείποντα στοιχεία. Ο εκπρόσωπος/Σύμβουλος Έργου τροποποιεί τα στοιχεία καταχώρησης επισυνάπτοντας και τα τυχόν ελλείποντα δικαιολογητικά και προχωράει στο επόμενο στάδιο.</p>
3	<p>Κατόπιν, καταχωρούνται στο πληροφοριακό σύστημα οι παρεμβάσεις που έχουν επιλεχθεί, οι ποσότητες και το αντίστοιχο κόστος τους. Επίσης, δηλώνεται η μελλοντική πρόθεση χρήσης Συμβούλου.</p> <p>Σημειώνεται ότι στην περίπτωση αίτησης τύπου Β είναι υποχρεωτική η επιλογή Ιδίων κεφαλαίων για την κάλυψη της ίδιας συμμετοχής.</p> <p>Ακολουθεί η φάση υποβολής αίτησης, κατά την οποία, εφόσον η αίτηση δεν έχει ελλείψεις και υπάρχει διαθεσιμότητα πόρων από το Πρόγραμμα (Άμεση Ενίσχυση και Ταμείο Εξοικονομώ II σε περίπτωση Δανείου), λαμβάνει μοναδικό εξαψήφιο ακέραιο αριθμό πρωτοκόλλου και δεσμεύεται το σχετικό ποσό για την επιχορήγηση. Επισημαίνεται ότι η ενέργεια υποβολής της αίτησης πραγματοποιείται υποχρεωτικά από τον ενδιαφερόμενο.</p> <p>Ο ενδιαφερόμενος ενημερώνεται για τον επιλέξιμο προϋπολογισμό, το ποσοστό και το ποσό της επιχορήγησης, το ανώτατο επιλέξιμο κόστος των παρεμβάσεων, του συμβούλου έργου, τυχόν μελετών καθώς και των 2 ενεργειακών επιθεωρήσεων.</p> <p>Με την υποβολή αίτησης (δέσμευση επιχορήγησης και λήψη αριθμού πρωτοκόλλου) αποδίδεται και ο χαρακτηρισμός μιας αίτησης ως «ειδική περίπτωση» αίτησης. Επισημαίνεται ότι για τις ειδικές περιπτώσεις αιτήσεων (Παράγραφος 5.3 του Οδηγού Εφαρμογής του Προγράμματος), πραγματοποιείται έλεγχος των υποβαλλόμενων</p>



	<p>δικαιολογητικών και στοιχείων από τον Δικαιούχο και διευθετούνται τυχόν εκκρεμότητες εντός οριζόμενων προθεσμιών.</p> <p>Μετά την υποβολή αίτησης ακολουθεί η φάση υποβολής δικαιολογητικών κατά την οποία, εντός οριζόμενης χρονικής προθεσμίας επισυνάπτονται ηλεκτρονικά σε μορφή pdf τα απαιτούμενα δικαιολογητικά (Παράρτημα Ι).</p> <p>Ακολουθεί ηλεκτρονικός έλεγχος σχετικά με την (αριθμητική) πληρότητα των απαιτούμενων δικαιολογητικών.</p> <p>Εάν διαπιστωθεί ότι η αίτηση έχει ελλείψεις, γίνεται πληροφόρηση για τα τυχόν ελλείποντα στοιχεία και, εντός της οριζόμενης προθεσμίας, δύναται η συμπλήρωση των τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών.</p>
4	<p>Εφόσον δεν προκύπτουν ελλείψεις στα απαιτούμενα δικαιολογητικά, η αίτηση περνάει σε στάδιο οριστικής υποβολής αίτησης (ήτοι, υποβληθείσα αίτηση με πρωτόκολλο και δέσμευση της ενίσχυσης και με πληρότητα δικαιολογητικών).</p> <p>Στην περίπτωση της αίτησης πολυκατοικίας Τύπου Β, για την οποία η επιλογή Ιδίων Κεφαλαίων είναι υποχρεωτική, η αίτηση οδηγείται άμεσα «προς Υπαγωγή».</p>
5	<p>Κατά τακτά χρονικά διαστήματα καταρτίζεται λίστα υπαγωγής από το Δικαιούχο με βάση τον αριθμό πρωτοκόλλου της αίτησης και αποστέλλεται στο αρμόδιο κατά περίπτωση όργανο: Έκδοση Απόφασης υπαγωγής/απόρριψης αιτήσεων/Ενημέρωση Ωφελουμένου ηλεκτρονικά από το πληροφοριακό σύστημα/Κοινοποίηση της έγκρισης στο Χρηματοπιστωτικό οργανισμό (όπου απαιτείται).</p>
6	<p>Ο εκπρόσωπος της πολυκατοικίας υποβάλλει δήλωση αποδοχής της συμμετοχής στο πρόγραμμα (και τους όρους αυτού) ηλεκτρονικά στο πληροφοριακό σύστημα μέχρι και τριάντα (30) ημέρες πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου υλοποίησης του έργου.</p>
7	<p>Καταχωρούνται τα στοιχεία των προμηθευτών στο σύστημα (έλεγχος ενεργών ΑΦΜ). Απαραίτητη προϋπόθεση είναι να έχει προηγηθεί η εγγραφή του αναδόχου/προμηθευτή ως χρήστη και ο ορισμός τουλάχιστον ενός επαγγελματικού λογαριασμού IBAN. Επίσης, πραγματοποιείται μικρής έκτασης φωτογραφική αποτύπωση της υφιστάμενης κατάστασης των συγκεκριμένων χώρων και δομικών στοιχείων που πρόκειται να γίνουν οι παρεμβάσεις, καθώς και της γενικής όψης του κτηρίου ως στοιχείο της ταυτότητας του. Αντίστοιχη φωτογραφική αποτύπωση θα γίνει και μετά την ολοκλήρωση των παρεμβάσεων.</p>

	<p>Με ευθύνη και μέριμνα του εκπροσώπου καταβάλλεται στους ανάδοχους/προμηθευτές το ποσό των ιδίων κεφαλαίων ως προκαταβολή, μόνο μέσω τραπεζικού συστήματος και χρησιμοποιώντας <b>αποκλειστικά</b> τον ειδικό τραπεζικό λογαριασμό πολυκατοικίας, ενώ θα πρέπει να ενημερώνεται και το πληροφοριακό σύστημα. Τίθεται υπόψη ότι η καταβολή των ιδίων κεφαλαίων δεν γίνεται μέσω του πληροφοριακού συστήματος και η παρακολούθηση της βαρύνει τον εκπρόσωπο και τον εκάστοτε ανάδοχο/προμηθευτή. Ο εκπρόσωπος είναι υπεύθυνος για το ύψος της προκαταβολής που καταβάλλει στον ανάδοχο/προμηθευτή. Εάν τα καταβληθέντα Ίδια Κεφάλαια είναι μεγαλύτερα από τα απαιτούμενα που αντιστοιχούν στο επιλέξιμο κόστος παρεμβάσεων, τότε απαιτείται η επιστροφή του υπερβάλλοντος ποσού. Διαφορετικά, προβλέπεται να μειωθεί το τελικό ποσό της επιχορήγησης. Η ευθύνη για την επιστροφή του υπερβάλλοντος ποσού και την ενημέρωση του πληροφοριακού συστήματος για την τροποποίηση βαρύνει τον εκπρόσωπο.</p> <p>Ακολουθεί η υλοποίηση των παρεμβάσεων. Επίσης γίνεται μικρής έκτασης φωτογραφική αποτύπωση της υφιστάμενης νέας κατάστασης των συγκεκριμένων χώρων και δομικών στοιχείων πραγματοποιήθηκαν οι παρεμβάσεις, καθώς και της γενικής όψης του κτηρίου ως στοιχείο της ταυτότητας του.</p> <p>Ειδικά για την αίτηση πολυκατοικίας Τύπου Β, υποχρέωση υποβολής στο Πρόγραμμα Β' Πιστοποιητικού Ενεργειακής Απόδοσης θα υπάρχει μόνον εάν έχουν υλοποιηθεί και παρεμβάσεις που οδηγούν σε εξοικονόμηση ενέργειας (κατηγορίες παρεμβάσεων 1 έως 3). Στην περίπτωση και μόνο όπου έχουν γίνει παρεμβάσεις ενεργειακής εξοικονόμησης, ακολουθεί και η 2<sup>η</sup> Ενεργειακή επιθεώρηση/Έκδοση δεύτερου πιστοποιητικού (Β' ΠΕΑ).</p> <p>Ο εκπρόσωπος ή ο Σύμβουλος έργου καταχωρεί στο σύστημα τα αναλυτικά στοιχεία των παραστατικών δαπανών των παρεμβάσεων, κι εφόσον έχει προκύψει έκδοση Πιστοποιητικού ενεργειακής απόδοσης, τα στοιχεία του Β' ΠΕΑ, καθώς και μικρής έκτασης σειρά με φωτογραφικό υλικό προ και μετά των παρεμβάσεων, στο οποίο θα πρέπει να συμπεριλαμβάνεται και η όψη του κτηρίου ως στοιχείο της ταυτότητας του.. Τα στοιχεία του Β' ΠΕΑ αντλούνται από το buildingcert.</p>
8	<p>Μετά την υλοποίηση των παρεμβάσεων (και την κατά περίπτωση διενέργεια της δεύτερης ενεργειακής επιθεώρησης) ακολουθείται η παρακάτω διαδικασία:</p> <p>Ο εκπρόσωπος καταχωρεί τη δήλωση πιστοποίησης για την ολοκλήρωση του έργου και την παροχή των κινήτρων του προγράμματος στο πληροφοριακό σύστημα επισυνάπτοντας τα παραστατικά δαπανών και τα λοιπά δικαιολογητικά του</p>

	<p>Παραρτήματος Χ.</p> <p>Ο εκπρόσωπος ενημερώνεται από το πληροφοριακό σύστημα για το τελικό επιλέξιμο κόστος καθώς και για το ποσό των ιδίων κεφαλαίων που απαιτείται να καταβάλει στους προμηθευτές/αναδόχους.</p> <p>Διενεργείται έλεγχος των δικαιολογητικών από τον Δικαιούχο και διευθετούνται τυχόν εκκρεμότητες εντός οριζόμενων προθεσμιών. Με τη χρήση του Πληροφοριακού Συστήματος, και σύμφωνα με την απόφαση υπαγωγής, διαμορφώνεται, βάσει και των υποβαλλόμενων παραστατικών δαπανών, ο τελικός συνολικός επιλέξιμος προϋπολογισμός του έργου.</p>
9	<p>Ο Δικαιούχος, εφόσον διαπιστώσει την καταβολή των ιδίων κεφαλαίων από τον Ωφελούμενο για την εξόφληση των δαπανών, ενημερώνει τον χρηματοπιστωτικό οργανισμό ώστε να καταβάλει την επιχορήγηση, για την εξόφληση των επί πιστώσει παραστατικών δαπανών (αναδόχων/προμηθευτών κ.λπ.) και την καταβολή στον Εκπρόσωπο του ποσού που του αντιστοιχεί για τα εξοφλημένα παραστατικά δαπάνης. Η ευθύνη για τον επιμερισμό και την καταβολή της επιχορήγησης στους συμμετέχοντες ιδιοκτήτες βαρύνει τον εκπρόσωπο.</p>
10	<p>Η διαδικασία έχει ολοκληρωθεί</p>

Αναλυτικά οι διαδικασίες, οι προϋποθέσεις, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, τα έντυπα, η διαδικασία αξιολόγησης και τελικής κατάταξης από την Ελληνική Αναπτυξιακή Τράπεζα Α.Ε., η διαδικασία έκδοσης της απόφασης υπαγωγής, η εκταμίευση του δανείου, η καταβολή των ενισχύσεων (επιδότησης επιτοκίου και ποσού επιχορήγησης, έξοδα ενεργειακών επιθεωρήσεων – συμβούλων έργου, τυχόν μελετών), η εξόφληση των δαπανών, η διάρκεια ολοκλήρωσης του κάθε έργου, οι υποχρεώσεις των ωφελουμένων, οι κυρώσεις και κάθε λεπτομέρεια καθορίζονται στον Οδηγό Εφαρμογής του Προγράμματος.